

COMUNE DI CEFALÙ
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
Settore Edilizia Privata e Pianificazione Urbanistica - SUAP
 Tel. 0921/924112 - e mail suap@comune.cefalu.pa.it

Avviso per l'esercizio di attività di pubblico spettacolo o intrattenimento ex art 68,69 e 80 del T.U.L.P.S

Trasferimento ai Comuni delle funzioni di polizia amministrativa di cui agli articoli 68 e 69 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza approvato con regio decreto 18 giugno 1931, n. 773.

L'art. 1 del Dlgs n. 138/2025, rubricato "Attribuzione delle funzioni di polizia amministrativa", dispone che *"sono attribuite ai comuni le funzioni di cui agli articoli 68 e 69 del T.U.L.P.S Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, R.D 18 giugno 1931, n. 773 e loro successive modificazioni"* (comma 1).

Al fine di fornire un utile supporto agli operatori interessati, si elencano le diverse tipologie di evento distinte per le relative procedure da attivare secondo quanto dettato dalle circolari ministeriali e dalle ulteriori disposizioni in materia.

REGIME ORDINARIO					
	Orario di conclusione	Evento	Numero di persone	Procedura da attivare	Termine di presentazione
1	entro le 24:00	Eventi che terminano entro le 24:00 del giorno di inizio	fino a 200 persone	SCIA da inviare tramite portale impresainungiorno.gov.it Il procedimento può essere utilizzato solo per un singolo evento, sito e giorno	15 gg prima dell'evento
2	entro le 24:00	Eventi che terminano entro le 24:00 del giorno di inizio, connesso a pubblico esercizio	fino a 200 persone	SCIA da inviare tramite portale impresainungiorno.gov.it Piccoli Intrattenimenti Il procedimento può essere utilizzato solo per un singolo evento, sito e giorno	15 gg prima dell'evento
3	oltre le 24:00	Eventi che terminano oltre le 24:00 del giorno di inizio	e/o oltre a 200 persone	Istanza per il Rilascio di licenza tramite portale impresainungiorno.gov.it allegando inoltre il Modello ISTANZA debitamente compilato	30 gg prima dell'evento
REGIME SEMPLIFICATO					
art 38 Bis del D.L 76/2020 prorogato con il D.L 201/2024					
Nota: L.16/2025- Solo ed esclusivamente per manifestazione temporanea di pubblico spettacolo dal vivo per lo svolgimento di attività culturali quali: il teatro, la musica, la danza, il musical, le proiezioni cinematografiche, incluse le rassegne e i festival che si svolgono per più giorni con le medesime modalità artistiche e organizzative, con esclusione dei casi in cui sussistono vincoli ambientali, paesaggistici o culturali					
	Orario di svolgimento	Evento	Numero di persone	Procedura da attivare	Termine di presentazione
4	tra le 8:00 e le 01:00 del giorno successivo	Eventi culturali e spettacoli dal vivo elencati alla L.16/2025 conversione del D.L n.201/2024	Fino a 2.000	SCIA SEMPLIFICATA Inviare il Modello Scia L.16/2025 all'indirizzo protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it	15 gg prima dell'evento

I procedimenti per l'autorizzazione temporanea degli eventi di Pubblico Spettacolo/Trattenimento sono suddivisi in:

- 1) **Termine evento entro le 24:00 e pubblico massimo 200 partecipanti:** Invio di SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio attività), il procedimento può essere utilizzato solo per un singolo evento, sito e giorno. La domanda va presentata 15 gg prima dell'evento tramite portale impresainungiorno.gov.it;
- 2) **Termine evento entro le 24:00 e pubblico massimo 200 partecipanti, connesso a pubblico esercizio:** Invio di SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio attività), il procedimento può essere utilizzato solo per un singolo evento, sito e giorno. La domanda va presentata 15 gg prima dell'evento tramite portale impresainungiorno.gov.it;
- 3) **Termine evento oltre le 24:00 e/o pubblico oltre i 200 partecipanti.** Presentazione di domanda per il rilascio di licenza, almeno 30 giorni prima dell'evento, per eventi in luogo all'aperto o al chiuso. La domanda va presentata 30 gg prima dell'evento tramite portale impresainungiorno.gov.it allegando inoltre il Modello ISTANZA;
- 4) Svolgimento di **manifestazione temporanea di pubblico spettacolo dal vivo con un massimo di 2.000 partecipanti da svolgersi tra le ore 08,00 e le ore 01,00** del giorno successivo, per attività culturali quali il teatro, la musica, la danza e il musical, nonché le proiezioni cinematografiche incluse le rassegne e i festival che si svolgono per più giorni con le medesime modalità artistiche e organizzative, con esclusione dei casi in cui sussistono vincoli ambientali, paesaggistici o culturali nel luogo in cui si svolge lo spettacolo. Presentazione di SCIA L.16/2025 (Segnalazione Certificata di Inizio attività ai sensi del Decreto Legge n. 201 del 2024 convertito con modificazioni dalla L. 21 febbraio 2025, n. 16). La SCIA deve essere inviata 15 giorni prima dell'evento all'indirizzo protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it utilizzando il Modello SCIA L.16/2025.

Nell'ambito di tali manifestazioni è necessario porre l'attenzione sugli aspetti inerenti:

- alla Safety, definita come "l'insieme dei dispositivi e delle misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone;
- alla Security, definita come "l'insieme dei servizi di ordine e sicurezza pubblica", ai fini dell'individuazione delle migliori strategie operative;
- alla valutazione del c.d. piano di sicurezza ed al conseguente piano di rischio sanitario, inteso come necessari provvedimenti e adempimenti che gli organizzatori degli eventi devono attivare con le strutture preposte all'emergenza (Servizio 118);
- alle autorizzazioni alle immissioni sonore in deroga alla normativa vigente o al contenimento dell'impatto acustico;
- alla necessità di acquisizione di parere da parte della competente Commissione Comunale di Vigilanza per i Pubblici Spettacoli (la richiesta deve essere inviata tramite il portale impresainungiorno.gov.it)

Si specifica che, ai sensi dell'art.18 del R.D. 773/1931 "I promotori di una riunione in luogo pubblico o aperto al pubblico devono darne avviso, almeno tre giorni prima, al Questore".

Ufficio competente

L'Ufficio competente è individuato nell'Ufficio SUAP del Comune di Cefalù. 921/924112

e mail: suap@comune.cefalu.pa.it

Cefalù, 11/03/2026

Il Responsabile del Procedimento SUAP
F.to Arch. Angelo Ippolito

Il Responsabile del Settore
F.to Arch. Giuseppe Di Vincenzo