

COMUNE DI CEFALÙ
Città Metropolitana di Palermo
C.so Ruggiero 139- 90015-Indirizzo Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it>

Avviso per la Stabilizzazione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Cefalù di n. 1 unità da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo Istruttore Direttivo Amministrativo riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n.74 del 21.06.2023

Il Responsabile del Settore Programmazione del fabbisogno del personale

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 31.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2025/2027 – ai sensi del combinato disposto di cui all'articolo 6, comma 4 del D.Lgs. 165/2001, articolo 39 della L. 449/1997 e degli artt. 89-91 del D.Lgs. 267/2000 – sezione 3.3 “Organizzazione e Capitale Umano” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. 2025/2027), aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 10.04.2025 , con deliberazione n. 156 del 14.07.2025 ed in ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 214 dell'01.10.2025, con cui è stato previsto, tra gli obiettivi prioritari per l'anno 2025, la stabilizzazione ai sensi dell'art. 3, comma 5 del Decreto Legge n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n.74 del 21.06.2023, del personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito di procedura concorsuale;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 34 del 08.10.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata disposta l'indizione della procedura di stabilizzazione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Cefalù di n. 1 unità appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5 del Decreto Legge n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n.74 del 21.06.2023,

VISTI i vigenti CC.NN.LL. del personale del comparto “Funzioni Locali”;

VISTO l'articolo 3, comma 5 del Decreto Legge n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 74/2023;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione delle risorse umane, come modificato da ultimo dalla deliberazione di Giunta comunale n. 131 del 05.06.2025;

VISTO il D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento UE n. 679/2016;

RENDE NOTO

ART. 1 – POSTI A SELEZIONE

E' indetta procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. l'articolo 3 comma 5 del Decreto Legge n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 74/2023, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, di n.1 unità di personale, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, per la copertura del posto vacante e disponibile alla data del presente avviso, in ossequio alla vigente programmazione triennale dei fabbisogni di personale, in possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

E' ammesso a partecipare alla suddetta procedura di stabilizzazione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno nei ruoli del Comune di Cefalù, il personale assegnato ed assunto a tempo determinato che, alla data di scadenza del presente avviso, sia in possesso di tutti i seguenti **requisiti generali**:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;
- 2) età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore al limite ordinamentale di età per la permanenza in servizio;
- 3) Titoli di studio per:
 - **Istruttore Direttivo Amministrativo**: possesso di Laurea (L) o Laurea vecchio ordinamento universitario (DL), Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) in una delle discipline previste dalle declaratorie del comune di Cefalù;

Il titolo sopra citato deve essere conseguito presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In tale caso il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena l'esclusione, di avere avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa ed allegare alla domanda di partecipazione la richiesta di equivalenza. Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e->

[controlli/modulistica](#). I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

- 4) non avere limitazioni psico-fisiche allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo. L'Amministrazione si riserva di verificare tale requisito preventivamente ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- 5) assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 2, comma 7, del D.P.R. 487/94;
- 6) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
- 7) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva,

nonché dei **requisiti specifici**:

- a) aver maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.
- b) essere in servizio presso il Comune di Cefalù con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione;
- c) avere conseguito una valutazione positiva dell'attività svolta;

La valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta deve essere attestata da idonea documentazione sottoscritta dal responsabile della struttura di assegnazione del personale che intende partecipare alla presente procedura di stabilizzazione e dovrà essere allegata, a pena di esclusione, alla domanda di partecipazione, come illustrato nel successivo articolo 3;

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante appositi controlli delle autocertificazioni nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Nel caso venissero

riscontrate falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di schema allegato al presente avviso, sottoscritta con firma digitale ovvero con firma autografa del candidato, unitamente agli allegati ed alla copia di un valido documento di identità, deve essere presentata, esclusivamente alla casella di **posta elettronica certificata**: protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it riportando come oggetto “Partecipazione alla procedura di stabilizzazione di istruttore direttivo amministrativo, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5 del Decreto Legge n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n.74 del 21.06.2023” entro le ore **12:00 del 20.10.2025**. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC, ovvero inviata con modalità diversa da quella prescritta e quella compilata in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel presente avviso. Il Comune di Cefalù non è responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore. Ai fini dell'osservanza del termine **perentorio suindicato**, farà fede **data e orario** di invio della **PEC**.

Scaduto il termine di cui sopra, non saranno ammesse modifiche, regolarizzazioni o integrazioni, sotto qualsiasi forma, delle istanze già inoltrate.

La domanda di partecipazione è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e .s.m.i.

Le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli, sotto pena di mancata valutazione dei titoli e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

ART. 4 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., **a pena di esclusione**:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza e indirizzo di **posta elettronica certificata** personale (**obbligatorio**) dove inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione;

- d) numero di un documento di identità in corso di validità;
- e) codice fiscale;
- f) il titolo di studio posseduto, indicandone la data di conseguimento e l'Ente che lo ha rilasciato, nonché la votazione conseguita;
- g) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero della cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) il godimento dei diritti civili e politici;
- j) **di essere stato assunto a tempo determinato mediante concorso pubblico second i principi dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;**
- k) **l'esperienza di servizio presso il Comune di Cefalù o presso altre Amministrazioni Pubbliche ai fini della maturazione del requisito di cui all'art. 2 (Requisiti di ammissione), lettera a);**
- l) **la valutazione dell'attività svolta, attestata da relazione sottoscritta dal responsabile della struttura di assegnazione (da allegare alla domanda);**
- m) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, ne' procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- n) di non essere stato/a destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziato per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- o) qualora il titolo di accesso sia stato conseguito all'estero, devono essere, altresì, indicati obbligatoriamente gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo o della richiesta di riconoscimento entro la data del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione
- p) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva.
- q) l'eventuale condizione di portatore di handicap ed il tipo di ausilio necessario durante la prova;
- r) il proprio consenso al trattamento e utilizzo dei dati personali forniti, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento UE n. 679/2016 per gli adempimenti connessi alla presente selezione;
- s) di aver preso visione del presente bando di stabilizzazione e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

ART. 5 – ESCLUSIONE E AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Le domande di partecipazione pervenute saranno preliminarmente istruite dal Settore Programmazione delle risorse umane, al fine di verificare il possesso dei requisiti generali e specifici di partecipazione previsti dal presente avviso.

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

1. la mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 2;
2. la mancata presentazione della domanda secondo la modalità e nel termine previsto dagli artt. 3 e 4 del presente avviso.

Al termine delle operazioni di verifica il Responsabile del settore, con apposito provvedimento formulerà l'ammissione alla selezione.

ART. 6 – COMMISSIONE SELEZIONATRICE

La Commissione Selezionatrice sarà nominata con successivo e separato provvedimento dalla Giunta Comunale, in conformità alle norme stabilite dal regolamento comunale per l'acquisizione delle risorse umane.

ART. 7 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La procedura di stabilizzazione si attua mediante l'espletamento di un colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta.

Ai concorrenti verrà data tempestiva comunicazione della sede e del giorno in cui si svolgerà il colloquio, il cui contenuto verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Nozioni sul D. Lgs. 36/2023;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali.

La Commissione selezionatrice valuterà le risultanze del colloquio attribuendo allo stesso un punteggio da 0 a 30. Il colloquio si considera superato ove il candidato abbia ottenuto una votazione pari o superiore a 21/30.

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, senza giustificato motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura.

ART. 8 – STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il vincitore della selezione dovrà presentarsi, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla ricezione dell'apposita comunicazione, presso il Settore Personale del Comune di Cefalù per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno ed immissione nei ruoli dell'amministrazione comunale.

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e decaduti dal diritto alla stabilizzazione. Non potrà essere

stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati. Le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

La stipulazione del contratto a tempo indeterminato ed a tempo pieno deve essere preceduta dalla verifica delle dichiarazioni rese. Nel caso intercorra tra l'interessato ed il Comune di Cefalù un contratto di lavoro a tempo determinato, questo si considera risolto di diritto alla stipula del nuovo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno e le parti sono esonerato dall'obbligo di preavviso.

L'assumendo, inoltre, sarà avviato a visita medica presso il Medico competente del Comune di Cefalù per gli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui l'interessato è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla mansione specifica del profilo professionale, ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legislativo 9/4/2008, n. 81. In caso di giudizio definitivo di "inidoneità parziale o totale" alle mansioni del profilo professionale l'interessato sarà dichiarato decaduto dall'impiego.

Si prescinde dalla visita qualora il dipendente sia già in possesso di valido certificato di idoneità del medico competente del Comune di Cefalù.

ART. 9 - NORME FINALI E DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento comunale per l'acquisizione delle risorse umane, come modificato da ultimo dalla deliberazione di Giunta comunale n. 131 del 05.06.2025 nonché quelle contenute nel vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni Locali", in quanto compatibili.

Il presente bando di stabilizzazione viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per tutta la durata del termine, nonché nella sezione dedicata "Bandi e Concorsi" del sito istituzionale del Comune di Cefalù. Si prescinde dalla pubblicazione sul portale InPA essendo una selezione di stabilizzazione riservata esclusivamente al solo personale dipendente del Comune.

Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati alla presente procedura concorsuale avverranno tramite pubblicazione sul sito del Comune di Cefalù, nell'apposita sezione previo apposito avviso all'Albo Pretorio comunale on-line. L'esclusione del concorrente dalla procedura selettiva di che trattasi, per difetto dei requisiti prescritti dal bando, ovvero in ogni altro caso, può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Responsabile del Settore Programmazione delle risorse umane.

L'amministrazione con provvedimento motivato, ha facoltà di modificare o annullare in qualsiasi momento la procedura, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa.

L'assunzione è subordinata in ogni caso, alla disponibilità finanziaria per la copertura della spesa ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore.

Il Comune di Cefalù garantisce ai candidati che il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione alla presente selezione verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003

recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento UE n. 679/2016; Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Segretario Generale, dott.ssa Maria Rosaria Sergi, incaricato ad interim della Responsabilità del Settore, ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni.

Cefalù li 08.10.2025

Il Responsabile ad interim
Del Settore Programmazione delle risorse umane
(dott.ssa Maria Rosaria Sergi)