



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B - 90015

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL UFF. STAFF SEGRETARIO-UNITA' ORGANIZZ. DI COORDIN.

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 50 DEL 06-11-2024

Registro Generale N. 3348 del 06-11-2024

Oggetto: Assunzione Assistente Sociale a tempo determinato a valere dei Fondi Pais e Povertà, mediante scorrimento graduatoria del comune di Termini Imerese

CIG:

IL Segretario Generale

Il Segretario Generale D.ssa Maria Rosaria Sergi, responsabile del procedimento, preliminarmente attesta, con riferimento alla determinazione che segue, di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Premesso che nel corso dell'anno si è dimessa una Assistente Sociale, la Dott.ssa Russo Maria Pia;

Atteso che occorre procedere ad assumere un'assistente sociale per un anno a tempo pieno e determinato per dodici mesi prorogabili;

Richiamate le precedenti Deliberazioni di G.C. nn. 72/2022, 202/2022 e 217/2022, nonché la Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 23/04/2024, con cui veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, nella cui sezione 3.2 "Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024/2026" è stato previsto di procedere con le proroghe e turn over relativamente ai contratti a tempo determinato nel settore sociale;

Dato atto, altresì, che è stato stabilito nel programma che si procederà prioritariamente mediante scorrimento graduatorie valide approvate da altri enti;

Richiamato l'art. 4 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito nella legge 125/2013, che ha previsto per le amministrazioni pubbliche l'obbligo di sottoscrivere contratti a tempo determinato utilizzando le proprie graduatorie di concorso a tempo indeterminato;

Visti, altresì:

l'art. 3, comma 61, della Legge 350/2003, il quale prevede che "(...) le amministrazioni pubbliche(..) possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";

la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21/11/2013, La quale fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

l'art. 36, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., che testualmente recita : "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, fermo restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato".

Dato atto che il Comune di Cefalù non ha graduatorie da utilizzare per il profilo di Assistente Sociale;

Richiamati:

l'atto di interpello del 03.06.2024, pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente in pari data con cui si richiedevano le manifestazioni di volontà per un'assunzione di un assistente sociale a tempo determinato e pieno, mediante scorrimento di graduatorie valide.

La Delibera di G.M. n. 167/2024 di approvazione schema di convenzione tra il Comune di Termini e il Comune di Cefalù per l'utilizzo della graduatoria di concorso per titoli per n. 13 di Assistente Sociale a tempo determinato pieno o part time approvata dal Dirigente del Comune di Termini Imerese con determinazione n. 489/2023, finalizzata all'assunzione di un'unità di personale a tempo pieno e determinato per un anno prorogabile, nel profilo di Assistente Sociale Area Funzionari e EQ;

Atteso che delle manifestazioni di interesse che sono pervenute da idonei della graduatoria di Termini Imerese si è proceduto, in una prima fase, all'individuazione della Dott.ssa Santoro Laura, utilmente posizionata in ordine di merito e all'assunzione della stessa con la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, in sostituzione della Dott.ssa Cuerq.;

Rilevato che risulta necessario, in una seconda fase, di procedere alla copertura di un ulteriore posto resosi vacante per i motivi esposti dal Responsabile del Servizio con nota del 04/09/2024 al fine di garantire l'attività prefissata;

Richiamate:

la nota del Sindaco del Comune di Cefalù Prot. n.44673 del 04.09.2024 con cui si chiedeva la disponibilità ad autorizzare un ulteriore scorrimento della citata graduatoria approvata con determinazione del I settore n.489 del 23.02.2023 del Comune di Termini Imerese;

la nota di riscontro del Sindaco del Comune di Termini Imerese, acquisita al protocollo dell'ente al numero 45922 del 12.09.2024, con cui si autorizzava il richiesto scorrimento della suddetta graduatoria;

dato atto che questo ente ha chiesto all'idonea classificatasi al posto n. 27 in ordine di graduatoria la disponibilità all'assunzione con nota prot. n. 43403 del 27/08/2024;

La nota di riscontro con cui la dott.ssa Ilenia Duca comunicava la disponibilità all'assunzione prot. n. 43412 del 27/08/2024;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'assunzione dell'Assistente Sociale di cui sopra, a tempo pieno e determinato per dodici mesi, prorogabili;

Richiamati:

L'art. 3, comma 61, della L.350/2003;

l'art. 4 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito nella legge 125/2013;

L'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;

L'art. 91, comma 4, del D.Lgs.267/2000;

L'art. 14, comma 4 bis, del D.L.95/2012, convertito con modificazioni nella L.135/2012;

L'art. 1, comma 361, della L.145/2018, come modificato dall'art. 14 ter, comma 1, del D.L. 4/2019;

L'art. 1, comma 147, della L. n. 160 del 27.12.2019;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di approvare le argomentazioni citate in premessa per farne parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di prendere atto delle dimissioni della dott.ssa Russo Maria Pia;
3. Di procedere all'assunzione della dott.ssa Ilenia Duca per la copertura di un posto a tempo pieno e determinato per dodici mesi, prorogabile, con il profilo professionale di Assistente Sociale, Area Funzionari (ex Cat.D);
4. Di assegnare l'unità di personale al Settore dei Servizi Sociali, atteso che l'assunzione è finanziata con i Fondi Pais e con i Fondi Povertà ed è destinata alla realizzazione dei progetti già approvati dalla Giunta Comunale per l'utilizzo dei fondi;
5. Dare atto che la somma occorrente per l'assunzione sull'esercizio 2024 trova copertura sui capitoli di spesa per l'utilizzo del Fondo Pais e Fondi Povertà, giusto impegno già assunto con determinazione dei Servizi Sociali n. 1537 del 17/10/2024;
6. di dare atto che la decorrenza dell'assunzione è stata concordata direttamente dall'Ufficio personale con nota prot. 55796 del 04/11/2024;
7. di trasmettere copia della presente all'ufficio servizi sociali e ufficio personale per gli adempimenti di competenza per la stipula del contratto di lavoro;
8. di dare atto che si provvederà a comunicare al Comune di Termini Imerese di aver proceduto ad un ulteriore scorrimento della graduatoria di tutti gli idonei, assumendo la Dott.ssa Ilenia Duca;
9. di trasmettere la presente, altresì, alla Dott.ssa Ilenia Duca, all'ufficio CED del Comune per l'inserimento della stessa in Amministrazione trasparente, Sottolivello " Bandi di Concorso" e sull'home page del sito istituzionale.
10. di trasmettere, infine, la determinazione alle OO.SS. di categoria e alla R.S.U.

Il Responsabile del Procedimento

F.to

Il Segretario Generale

F.to DOTT.SSA MARIA ROSARIA SERGI
(Sottoscritto in originale con firma originale)

Parere del Responsabile del Settore in ordine alla Regolarità Tecnica

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Tecnica della Determinazione concernente l'oggetto: Assunzione Assistente Sociale a tempo determinato a valere dei Fondi Pais e Povertà, mediante scorrimento graduatoria del comune di Termini Imerese

Cefalù, lì 06-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to DOTT.SSA SERGI MARIA ROSARIA

(Sottoscritto in originale con firma originale)

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

Si attesta che la presente determinazione n. **3348** del **06-11-2024** viene pubblicata all'albo pretorio on line dell'ente per 15 giorni al n. consecutivi con decorrenza dal .

Il Resp.le della Pubblicazione

F.to

(Sottoscritto in originale con firma originale)