All’Ufficio del Segretario Generale

del Comune di Cefalù

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per un posto a tempo determinato di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari ed EQ –** **ai sensi dell’art. 110 , comma 1, del D.Lgs 267/2000.**

Il/la sottoscritto/a ............................................................................................................................................ nato/a a .........................................................................................................., il ................................................ residente a ..............................................................., Via .............................................................., n. .............., cap. ........................... – codice fiscale ..........................................................................., in possesso del Titolo di Studio: .............................................................................................................................................................

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l’assunzione con contratto a tempo determinato di una unità con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico - -ex art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e art. 69 , comma 1, del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi,

A tale scopo, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

................................................................................................................................................................

1. di essere in possesso del seguente requisito di servizio, come previsto nel paragrafo “Requisiti specifici” dell’avviso di selezione:

...............................................................................................................................................................;

1. di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

*(nel caso di cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea)*

1. di possedere il godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
2. di non avere subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
3. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
4. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. 08.04.2013 n. 39;
5. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. 08.04.2013 n. 39

*(in caso affermativo indicare quali):*

........................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................;

*Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito:*

*Comune di* ............................................................................................................ *(Prov. di* ..............................*)*

*Via* ................................................................................ *n*. ................., Cap. ....................... *Tel.* .......................*Indirizzo PEC……………………………..Indirizzo Mail…………………………………*

Il sottoscritto dichiara sotto la sua personale responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel relativo avviso.

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura di assunzione e, successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale , anche con strumenti informatici.

 Oltre alla presente domanda allegherà sul portale InPA curriculum vitae e fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

*Data* *...................................................*

**Firma**

*........................................................*